

#### **Ordnung**

Alle tragen dazu bei, dass die Räumlichkeiten und Aussenbereiche des Berufsbildungszentrums sauber sind. Abfälle werden in die dafür bereitgestellten Behälter entsorgt.

#### **Essen und Trinken**

Essen und Trinken werden im Aufenthaltsraum (2. OG) oder Aussenbereich konsumiert. In Absprache mit den üK-Instruktoren kann die Konsumation bei Bedarf auf Unterrichtsräume ausgeweitet werden. Auf den Korridoren und Treppen wird nicht konsumiert.

#### **Rauchen, Snus und Spucken**

Das Rauchen ist nur im Aussenbereich erlaubt und es werden die bereitgestellten Aschenbecher benutzt. Auf den Konsum von Snus wird verzichtet. Aus hygienischen Gründen ist das Spucken auf den Boden im ganzen Areal des Berufsbildungszentrums untersagt.

#### **Alkohol- und Drogenkonsum**

Der Besuch des Unterrichtes unter Alkohol- oder Drogeneinfluss wird nicht toleriert.

#### **Sachschäden**

Alle tragen Sorge zum Gebäude und Infrastruktur. Für mutwillige oder fahrlässige Sachbeschädigungen wird persönlich gehaftet.

#### **Umgang und Gebrauch von digitalen Geräten während dem Unterricht (Smartphones o.ä.)**

Der Einsatz von digitalen Geräten während den Unterrichtszeiten ist nur nach Absprache mit den üK-Instruktoren erlaubt. Bild- und Tonaufnahmen sind nicht gestattet, sofern keine Einwilligung der betroffenen Personen vorliegen.

#### **Brandausbruch und Alarm**

Bei einer Gebäudeevakuierung gilt die Notfallorganisation und die Weisungen der üK-Instruktoren/Mitarbeitenden. Ein Brandausbruch oder andere gefährliche Ereignisse müssen sofort den üK-Instruktoren/Mitarbeitenden gemeldet werden.

#### **Unfälle**

Bei Unfällen gilt die Notfallorganisation und wir leisten erste Hilfe. Bei schweren Unfällen benachrichtigen wir die üK-Instruktoren/Mitarbeitenden, damit diese die Sanität (144) verständigen können.

#### **Diebstähle**

Die Unterrichtsräume sind tagsüber geöffnet und werden am Abend abgeschlossen. Für Diebstähle übernimmt das Berufsbildungszentrum keine Haftung.

#### **Parkplätze**

Fahr- und Motorräder werden im Aussenbereich (Unterstand) abgestellt. Autos dürfen nicht auf dem Areal des Berufsbildungszentrums parkiert werden (es stehen keine Parkplätze zur Verfügung). Für Schäden übernimmt das Berufsbildungszentrum keine Haftung.

#### **Fundgegenstände**

Fundgegenstände werden im Sekretariat oder beim Hausdienst abgegeben.

**Die üK-Instruktoren und Mitarbeitenden des Berufsbildungszentrums haben Weisungsbefugnis. Kursteilnehmende welche gegen die Hausordnung und/oder persönlichen Anweisungen verstossen, können ganz oder teilweise (ohne Anspruch auf Ersatz und Rückvergütung) vom Kurs ausgeschlossen werden.**

suissetec Bern / Geschäftsführung / gültig ab 01. August 2022  
M. Marolf

